

# **PowerPoint: Fondamenti**

Corso di base sui Fondametali di Microsoft PowerPoint

#### 8 ORE

Il Corso Microsoft PowerPoint Fondamenti, permette di acquisire gli elementi fondamentali di una presentazione multimediale attraverso lezioni teorico-pratiche, favorito da un approccio semplice e graduale al famoso programma di casa Microsoft.

#### **RISULTATI ATTESI:**

Il corso Microsoft PowerPoint Fondamenti ha l'obiettivo di favorire la conoscenza delle funzioni base di PowerPoint con un approccio semplice e graduale.

Sconto 5% per iscrizioni entro 30 giorni Sconto 10% aggiuntivo per almeno 3 iscritti della stessa azienda



## MODULO D'ISCRIZIONE AL CORSO PowerPoint: Fondamenti

DATI FATTURAZIONE					
Ragione Sociale - Cognome e nome		Partita iva/C.f.		Codice Destinatario/Pec	
Via e Numero		CAP		Città e (PR)	
E-mail Amministrazione	Telefono Azienda		Nr. Ordine d'acquisto/RdA		
DATI PARTECIPANTI Nome e Cognome	E-mail personal	9		Socio Socio ISACA AIEA	ID ISACA
DATA E LOCATION: Verificare date e location sul sito www.profice.it e specificare le proprie scelte di seguito					
MODALITA' DI PAGAMENTO: Bonifico Bancario anticipato intestato a Profice Coordinate Bancarie: IBAN:IT46 J030 3211 7020 1000 0806 292 Causale: Indicare cognome del partecipante e ragione sociale					
PREZZO: Corso Microsoft PowerPoint Fondamenti  250,00€ + IVA  250,00€ + IVA (Riservato Soci ISACA)  250,00€ + IVA (Riservato Soci AIEA/ISACA MI)					
AGEVOLAZIONI ACQUISTO MEMBERSHIP ISACA	Sconto 5% per iscrizioni e 250,00€ + IVA	ntro 30 giorni	Sconto 10%	% aggiuntivo per	r almeno 3 iscritti
REFERENTE ORGANIZZATIVO E AMMINISTRATIVO: Profice srl - P.iva 02487960201 - Codice Destinatario: M5UXCR1 Sede Legale: Via Fernelli, 28 - 46100 - Mantova (MN) - Tel: 02.8716.9246 - Fax: 02.8715.1741 - Email: direzione@profice.it PARTNER DI AIEA (Associazione Italiana Information System Auditor) www.aiea-formazione.it - www.aiea.it					
PRIVACY E DIRITTI DELL'INTERESSATO: I Suoi dati personali saranno trattati sia su supporto informatico che cartaceo e il loro conferimento è necessario per l'iscrizione al corso: la mancata fornitura dei dati non consentirà pertanto l'iscrizione. Accettando il presente regolamento, Lei autorizza il trattamento dei Suoi dati personali solo per fini organizzativi, contabili, e per aggiornarLa sulle nostre iniziative formative, nella piena tutela dei Suoi diritti e della Sua riservatezza e in conformità alle disposizioni di legge ai sensi del GDPR UE 679:2016 e del D.lgs. n. 101:18. Titolare del trattamento dei dati è Profice srls. In qualsiasi momento Lei potrà richiedere l'aggiornamento o la cancellazione dei Suoi dati personali scrivendo a direzione@profice.it.  RECESSO/DISDETTA: Il cliente, tramite fax o e-mail a direzione@profice.it, potrà disdire dal contratto senza penali entro e non oltre il 15mo giorno precedente la data di inizio del corso: in questo caso Profice provvederà a rifondere l'intera quota versata. Oltre tale termine Profice potrà trattenere una penale di 50 Eu, o, qualora la richiesta di cancellazione pervenga negli ultimi 3 giorni dall'inizio corso, l'integrale quota di iscrizione.  ANNULLAMENTO DEL CORSO: Profice si riserva il diritto di annullare il corso per gravi impedimenti o per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, in qualsiasi momento, rifondendo quanto versato.  ASPETTI ORGANIZZATIVI: (1) L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento, da parte della segreteria corsi, della presente scheda compilata in tutte le sue parti. Al raggiungimento del numero minimo di partecipanti verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite fax o e-mail, al più tardi entro 10 giorni di calendario dalla data di inizio del corso. (2) Gli attestati verranno emessi in formato digitale successivamente alla partecipazione al corso ed a pagamento avvenuto.  PAGAMENTO: Il pagamento dovrà avvenire, a seguito della conferma inviata dalla segreteria corsi, a mezzo bonifico banc					
Il Cliente previa lettura delle condizioni al presente contratto, in particolare delle clausole "aspetti organizzativi", "pagamento", "recesso/disdetta", "annullamento del corso", dichiara espressamente di approvarli specificatamente ai sensi e agli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 cod. civ.					
Data	Firma e Timbro				



CORSO: PowerPoint: Fondamenti

Corso di base sui Fondametali di Microsoft PowerPoint

DESCRIZIONE: Il corso Microsoft PowerPoint Fondamenti permette di imparare a creare, formattare, editare e gestire l'output di una

presentazione multimediale.

Il corso è semplice ed estremamente pratico, per imparare a muoversi da professionista all'interno del più diffuso programma di presentazioni multimediali di casa Microsoft. Il corso consente di imparare a comunicare attraverso le slide

tipiche di questo programma, con testo, immagini, grafici, filmati ed animazioni.

RISULTATI ATTESI: Il corso Microsoft PowerPoint Fondamenti ha l'obiettivo di favorire la conoscenza delle funzioni base di PowerPoint con

un approccio semplice e graduale.

DURATA: 8 ORE

CONTENUTI: Il programma del corso comprende:

- L'interfaccia grafica e la barra multifunzione

- Le impostazioni di base del programma

- Tipologie di presentazioni

Le visualizzazioniGestione di testi

- Utilizzo delle pagine e organizzazione

Utilizzo di Oggetti graficiGestione delle Transizioni

- Preparazione dell'Output

DATE E LOCATION: Verificare Date e Location sul sito www.profice.it prima di iscriversi

FORMAZIONE FINANZIATA: PROFICE è certificata EN ISO 9001:2015 per il sistema di gestione per la Qualita, settori IAF/EA 35 e 37 - Certificato No.

IT18-27105A del 9 Ottobre 2018 (Progettazione ed erogazione corsi di formazione professionale; Consulenza direzionale,

organizzativa e di Compliance)

FORMAZIONE PER P.A.: Profice è iscritta al MEPA per le attività di formazione e servizi specialistici.

Questo corso è registrato con codice MEPA: profice\_96



### Chi è PROFICE

PROFICE: Imperativo presente dal latino Proficere, che significa:

- 1. Avanzare, procedere.
- 2. Progredire, ottenere risultati, aver successo.
- 3. Giovare, servire, essere utile o efficace.
- 4. Crescere, svilupparsi, aumentare.
- 5. Migliorare, fare progressi.
- 6. Avanzare di grado.

Profice è una società di Formazione Executive e di Editoria Specialistica B2B che si rivolge a Professionisti ed Esperti di settore, nonché a Banche, Aziende e Pubbliche Amministrazioni.

L'obiettivo, coerentemente alla mission, è consentire ai nostri clienti di eccellere nei propri ambiti professionali, acquisendo grazie a noi le soluzioni, le competenze e gli strumenti pratici che servono per superare gli ostacoli quotidiani e per conseguire i propri obiettivi di Business.

Negli anni, abbiamo lavorato con successo con centinaia di aziende e professionisti, mettendo a disposizione il nostro know-how e gli strumenti più utili per il successo e lo sviluppo delle competenze dei nostri clienti.

A questo scopo ogni giorno lavoriamo per selezionare e proporre:

- le migliori Certificazioni delle competenze professionali riconosciute a livello Internazionale (ISO, ISACA, APMG, EXIN, etc).
- I più competenti esperti di settore, con competenze maturate quotidianamente sul campo, in grado di rispondere sempre in modo pratico ed efficace.
- Modalità di apprendimento ed esercizio tramite e canali e tecnologie innovative, per favorire l'efficacia di fruizione e ridurre le barriere geografiche e di disponibilità di tempo.

La nostra è una promessa di servizio impegnativa, per garantire la quale Profice:

- si compone in un network di professionisti con pluriennale esperienza su scala internazionale in attività di formazione ed editoria B2B, in Direct Marketing e nell'utilizzo delle Tecnologie digitali ed innovative al servizio della formazione.
- collabora in Partnership con autorevoli e prestigiose organizzazioni di certificazione e formazione on ed off line.

Noi ci mettiamo a tua disposizione, ora tocca a te:

PROFICE! MIGLIORA TE STESSO e AVANZA VERSO LA PROSSIMA SFIDA!

PROFICE è certificata EN ISO 9001:2015 per il sistema di gestione per la Qualità, settori IAC/EA 35 e 37:

- Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale.
- Consulenza direzionale, organizzativa e di Compliance.