

ABCP e CBCP - Business Continuity Professional di DRI

Corso di certificazione Business Continuity Professional del Disaster Recovery Institute (BCP501)

Corso di certificazione ACBC o CBCP accreditato da DRI International



16 ORE

Corso intensivo di Business Continuity Management, orientato alla certificazione internazionale CBCP (Certified Business Continuity Professional) di DRI (Disaster Recovery Institute). Il corso è dedicato ai professionisti di BusinessContinuity/Disaster Recovery desiderosi di ottenere la certificazione. Corso breve ma altamente efficace, mette a conoscenza degli elementi chiave della continuità aziendale e si basa sulle Prassi Professionali DRI, recentemente rinnovate, le più utilizzate e applicate nel settore a livello globale.

RISULTATI ATTESI:

- Esaminare il corpus di conoscenze costituito dalle Professional Practices for Business Continuity Management di DRI, progettato per assistere nello sviluppo, nell'implementazione e nel mantenimento dei programmi di continuità aziendale (BCM Program).
- Evidenziare i termini e le metodologie presentate nel Glossario internazionale per la resilienza e le pratiche professionali.
- Preparare il candidato all'esame.
- Sostenere l'esame di certificazione.

15 CPE validi ai fini del mantenimento delle certificazioni ISACA

Sconto 5% per iscrizioni entro 30 giorni

Sconto 10% aggiuntivo per almeno 3 iscritti della stessa azienda

MODULO D'ISCRIZIONE AL CORSO ABCP e CBCP - Business Continuity Professional di DRI

DATI FATTURAZIONE

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ragione Sociale - Cognome e nome	Partita iva/C.f.	Codice Destinatario/Pec
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Via e Numero	CAP	Città e (PR)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail Amministrazione	Telefono Azienda	Nr. Ordine d'acquisto/RdA

DATI PARTECIPANTI

Nome e Cognome	E-mail personale	Socio ISACA	Socio AIEA	ID ISACA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

DATA E LOCATION: Verificare date e location sul sito www.profice.it e specificare le proprie scelte di seguito

MODALITA' DI PAGAMENTO: Bonifico Bancario anticipato intestato a Profice

Coordinate Bancarie: IBAN:IT46 J030 3211 7020 1000 0806 292

Causale: Indicare cognome del partecipante e ragione sociale

PREZZO: Corso 20h certificazione CBCP

SECONDA OPZIONE PREZZO: Corso 36h CBCP + IT DR Planning

1.650,00€ + IVA

2.640,00€ + IVA

1.590,00€ + IVA (Riservato Soci ISACA)

2.550,00€ + IVA (Riservato Soci ISACA)

1.550,00€ + IVA (Riservato Soci AIEA/ISACA MI)

2.440,00€ + IVA (Riservato Soci AIEA/ISACA MI)

AGEVOLAZIONI

Sconto 5% per iscrizioni entro 30 giorni

Sconto 10% aggiuntivo per almeno 3 iscritti

ACQUISTO VOUCHER ESAME

400,00€ + IVA

400,00€ + IVA (Riservato Soci AIEA/ISACA MI)

ACQUISTO MEMBERSHIP ISACA

250,00€ + IVA

REFERENTE ORGANIZZATIVO E AMMINISTRATIVO: Profice srl - P.iva 02487960201 - Codice Destinatario: M5UXCR1

Sede Legale: Via Fernelli, 28 - 46100 - Mantova (MN) - Tel: 02.8716.9246 - Fax: 02.8715.1741 - Email: direzione@profice.it

PARTNER DI AIEA (Associazione Italiana Information System Auditor) www.aiea-formazione.it - www.aiea.it

PRIVACY E DIRITTI DELL'INTERESSATO: I Suoi dati personali saranno trattati sia su supporto informatico che cartaceo e il loro conferimento è necessario per l'iscrizione al corso: la mancata fornitura dei dati non consentirà pertanto l'iscrizione. Accettando il presente regolamento, Lei autorizza il trattamento dei Suoi dati personali solo per fini organizzativi, contabili, e per aggiornarLa sulle nostre iniziative formative, nella piena tutela dei Suoi diritti e della Sua riservatezza e in conformità alle disposizioni di legge ai sensi del GDPR UE 679:2016 e del D.lgs. n. 101:18. Titolare del trattamento dei dati è Profice srls. In qualsiasi momento Lei potrà richiedere l'aggiornamento o la cancellazione dei Suoi dati personali scrivendo a direzione@profice.it.

RECESSO/DISDETTA : Il cliente, tramite fax o e-mail a direzione@profice.it, potrà disdire dal contratto senza penali entro e non oltre il 15mo giorno precedente la data di inizio del corso: in questo caso Profice provvederà a rifondere l'intera quota versata. Oltre tale termine Profice potrà trattenere una penale di 50 Eu, o, qualora la richiesta di cancellazione pervenga negli ultimi 3 giorni dall'inizio corso, l'integrale quota di iscrizione.

ANNULLAMENTO DEL CORSO: Profice si riserva il diritto di annullare il corso per gravi impedimenti o per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, in qualsiasi momento, rifondendo quanto versato.

ASPETTI ORGANIZZATIVI: (1) L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento, da parte della segreteria corsi, della presente scheda compilata in tutte le sue parti. Al raggiungimento del numero minimo di partecipanti verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite fax o e-mail, al più tardi entro 10 giorni di calendario dalla data di inizio del corso. (2) Gli attestati verranno emessi in formato digitale successivamente alla partecipazione al corso ed a pagamento avvenuto.

PAGAMENTO: Il pagamento dovrà avvenire, a seguito della conferma inviata dalla segreteria corsi, a mezzo bonifico bancario (o Carta di Credito con 3% di sovrapprezzo)

FORMAZIONE FINANZIATA: è possibile avvalersi della Formazione Finanziata concordando con Profice gli adempimenti amministrativi prima del corso

Il Cliente previa lettura delle condizioni al presente contratto, in particolare delle clausole "aspetti organizzativi", "pagamento", "recesso/disdetta", "annullamento del corso", dichiara espressamente di approvarli specificatamente ai sensi e agli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 cod. civ.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Firma e Timbro

INVIARE MODULO a direzione@profice.it o via FAX: 02.8715.1741

CORSO:	ABCP e CBCP - Business Continuity Professional di DRI Corso di certificazione Business Continuity Professional del Disaster Recovery Institute (BCP501)
DESCRIZIONE:	Corso intensivo di Business Continuity Management, orientato alla certificazione internazionale ABCP o CBCP (Associate o Certified Business Continuity Professional) di DRI (Disaster Recovery Institute). Il corso è dedicato ai professionisti di BusinessContinuity/Disaster Recovery desiderosi di ottenere la certificazione. Corso breve ma altamente efficace, mette a conoscenza degli elementi chiave della continuità aziendale e si basa sulle Prassi Professionali DRI, recentemente rinnovate, le più utilizzate e applicate nel settore a livello globale. Gli istruttori italiani certificati DRI si concentrano sulla acquisizione degli strumenti necessari per superare con successo l'esame finale di qualificazione, che rappresenta il primo passo verso l'acquisizione dei certificati DRI.
RISULTATI ATTESI:	<ul style="list-style-type: none"> - Esaminare il corpus di conoscenze costituito dalle Professional Practices for Business Continuity Management di DRI, progettato per assistere nello sviluppo, nell'implementazione e nel mantenimento dei programmi di continuità aziendale (BCM Program). - Evidenziare i termini e le metodologie presentate nel Glossario internazionale per la resilienza e le pratiche professionali. - Preparare il candidato all'esame. - Sostenere l'esame di certificazione.
DURATA:	16 ORE
DESTINATARI:	Il corso è pensato per chi è già un esperto di continuità aziendale e vuole sostenere l'esame finale per accedere alla certificazione internazionale come ABCP o CBCP, Associate o Certified Business Continuity Professional. Il corso è ottimale per chi non ha necessità di esercitazioni e vuole apprendere le informazioni essenziali per il conseguimento della Certificazione in Business Continuity Management di cui ha già piena padronanza.
CONTENUTI:	<p>Lezione 1: Avvio e gestione del programma</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stabilire la necessità di un programma di continuità operativa. - Ottenere supporto e finanziamenti per il programma di continuità operativa. - Costruire il quadro organizzativo a supporto del programma di continuità operativa. - Introdurre i concetti chiave, come la gestione del programma, la consapevolezza del rischio, l'identificazione delle funzioni/processi critici, le strategie di ripristino, la formazione e la sensibilizzazione e le esercitazioni/test. <p>Lezione 2: Risk Assessment (Valutazione del rischio)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare i rischi che possono influire negativamente sulle risorse o sull'immagine di una organizzazione. - Valutare i rischi e determinare gli impatti potenziali sull'organizzazione, consentendo all'organizzazione di determinare l'uso più efficace delle risorse per ridurre tali impatti potenziali. <p>Lezione 3: Business Impact Analysis (Analisi dell'impatto sul business)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificare e dare priorità alle funzioni e ai processi dell'organizzazione per verificare quali avranno il maggiore impatto nel caso in cui non siano disponibili. - Valutare le risorse necessarie per supportare il processo di BIA. - Analizzare i risultati per accertare eventuali lacune tra i requisiti dell'organizzazione e la sua capacità di soddisfarli. <p>Lezione 4: Strategie di continuità aziendale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selezionare strategie efficaci, anche dal punto di vista dei costi, per ridurre le carenze identificate durante i processi di valutazione dei rischi e di BIA. <p>Lezione 5: Risposta agli incidenti (Incident Response)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sviluppare e assistere l'organizzazione nell'implementazione di un sistema di gestione degli incidenti che definisca ruoli organizzativi, linee di comando e processi di escalation. - Definire i requisiti per sviluppare e implementare il piano di risposta agli incidenti dell'organizzazione. Garantire che la risposta agli incidenti sia coordinata con organizzazioni esterne in modo tempestivo ed efficace, se necessario. <p>Lezione 6: Sviluppo e attuazione dei piani (Business Continuity Plan, BCP)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documentare i piani da utilizzare durante un incidente che consentiranno all'organizzazione di continuare a funzionare. <p>Lezione 7: Programmi di sensibilizzazione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stabilire e mantenere programmi di formazione e sensibilizzazione che portino il personale a rispondere agli incidenti in modo calmo ed efficiente. <p>Lezione 8: Esercitazione, verifica e manutenzione del piano di continuità aziendale</p>

- Stabilire un programma di esercitazione, valutazione e manutenzione per mantenere uno stato di prontezza.

Lezione 9: Comunicazioni di crisi

- Fornire un quadro di riferimento per lo sviluppo di un piano di comunicazione di crisi.
- Garantire che il piano di comunicazione di crisi preveda una comunicazione tempestiva ed efficace con le parti interne ed esterne.

Lezione 10: Coordinamento con le autorità

- Stabilire politiche e procedure per coordinare le attività di risposta agli incidenti con gli enti pubblici.

Lezione 11: Ripasso in vista dell'esame di qualificazione alla certificazione

- Rivedere i concetti importanti di ciascuna delle lezioni precedenti.
- Preparatevi per l'esame di qualificazione attraverso una revisione delle domande dell'esame pratico.

Esame di fine corso valido per la certificazione CBCP di DRI

CERTIFICAZIONE:

ACBC o CBCP riconosciuto da DRI International

DATE E LOCATION:

Verificare Date e Location sul sito www.profica.it prima di iscriversi

CREDITI FORMATIVI:

15 CPE validi ai fini del mantenimento delle certificazioni ISACA

NOTE:

Incluso nel costo del corso:

- Materiale del corso in inglese e in formato digitale
- Attestato di partecipazione
- Esame di certificazione, online, in italiano o in inglese
- Certificazione di primo livello ABCP, Associate Business Continuity Professional. (Richiede solo il superamento dell'esame di fine corso già incluso nel costo del corso)
- Per le certificazioni di livello superiore CBCV e CBCP, è necessario il superamento dell'esame di cui sopra nonché il versamento di una quota aggiuntiva (COSTO ESAME) e la dimostrazione di possesso dei requisiti di esperienza professionale biennale (tramite la compilazione di un modulo specifico)

ESAME:

Il corso termina con l' esame finale online di qualificazione alla certificazione (BCP501), che consiste di 100 domande a scelta multipla che coprono le aree tematiche delle "Prassi Professionali DRI" per il BCM. L'esame dura 2 ore e 30 minuti. I candidati devono passare con un punteggio pari o superiore al 75% per poi richiedere un idoneo livello di certificazione professionale DRI. Una volta superato l'esame si ha la Certificazione di primo livello ABCP, Associate Business Continuity Professional, Per poter accedere alla Certificazione certificazione di livello superiore CBCP (Certified Business Continuity Professional) è necessario oltre al superamento dell'esame di cui sopra, il versamento di una quota aggiuntiva (COSTO ESAME) e la dimostrazione di possesso dei requisiti di esperienza professionale biennale (tramite la compilazione di un modulo specifico)

DOCENTE:

I docenti italiani certificati DRI si concentrano sulla acquisizione degli strumenti necessari per passare con successo l'esame finale di qualificazione, che rappresenta il primo passo verso l'acquisizione dei certificati DRI.

FORMAZIONE FINANZIATA:

PROFICE è certificata EN ISO 9001:2015 per il sistema di gestione per la Qualità, settori IAF/EA 35 e 37 - Certificato No. IT18-27105A del 9 Ottobre 2018 (Progettazione ed erogazione corsi di formazione professionale; Consulenza direzionale, organizzativa e di Compliance)

FORMAZIONE PER P.A.:

Profice è iscritta al MEPA per le attività di formazione e servizi specialistici.
Questo corso è registrato con codice MEPA: profice_110

Chi è PROFICE

PROFICE: Imperativo presente dal latino Proficere, che significa:

1. Avanzare, procedere.
2. Progredire, ottenere risultati, aver successo.
3. Giovare, servire, essere utile o efficace.
4. Crescere, svilupparsi, aumentare.
5. Migliorare, fare progressi.
6. Avanzare di grado.

Profice è una società di Formazione Executive e di Editoria Specialistica B2B che si rivolge a Professionisti ed Esperti di settore, nonché a Banche, Aziende e Pubbliche Amministrazioni.

L'obiettivo, coerentemente alla mission, è consentire ai nostri clienti di eccellere nei propri ambiti professionali, acquisendo grazie a noi le soluzioni, le competenze e gli strumenti pratici che servono per superare gli ostacoli quotidiani e per conseguire i propri obiettivi di Business.

Negli anni, abbiamo lavorato con successo con centinaia di aziende e professionisti, mettendo a disposizione il nostro know-how e gli strumenti più utili per il successo e lo sviluppo delle competenze dei nostri clienti.

A questo scopo ogni giorno lavoriamo per selezionare e proporre:

- le migliori Certificazioni delle competenze professionali riconosciute a livello Internazionale (ISO, ISACA, APMG, EXIN, etc).
- I più competenti esperti di settore, con competenze maturate quotidianamente sul campo, in grado di rispondere sempre in modo pratico ed efficace.
- Modalità di apprendimento ed esercizio tramite canali e tecnologie innovative, per favorire l'efficacia di fruizione e ridurre le barriere geografiche e di disponibilità di tempo.

La nostra è una promessa di servizio impegnativa, per garantire la quale Profice:

- si compone in un network di professionisti con pluriennale esperienza su scala internazionale in attività di formazione ed editoria B2B, in Direct Marketing e nell'utilizzo delle Tecnologie digitali ed innovative al servizio della formazione.
- collabora in Partnership con autorevoli e prestigiose organizzazioni di certificazione e formazione on ed off line.

Noi ci mettiamo a tua disposizione, ora tocca a te:

PROFICE ! MIGLIORA TE STESSO e AVANZA VERSO LA PROSSIMA SFIDA !

PROFICE è certificata EN ISO 9001:2015 per il sistema di gestione per la Qualità, settori IAC/EA 35 e 37:

- Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale.
- Consulenza direzionale, organizzativa e di Compliance.