CDMP Data Governance Specialist - DAMA

Preparazione alla certificazione Data Governance Specialist CDMP di DAMA

Corso di certificazione CDMP Data Gover. Spec. accreditato da DAMA

15 ORE

Il Corso Data Governance Specialist DAMA CDMP di Profice è il percorso di formazione definitivo progettato per i professionisti che desiderano padroneggiare i principi e le pratiche della gestione dei dati, allineandosi allo standard internazionale più autorevole del settore: il Data Management Body of Knowledge (DMBoK 2) di DAMA International.

RISULTATI ATTESI:

Il Corso Data Governance Specialist DAMA CDMP di Profice si concentra sull'assoluta necessità di stabilire autorità e controllo sui dati aziendali, in linea con il framework di gestione dati più riconosciuto a livello globale (DAMA DMBoK 2).

La Data Governance non è solo teoria; è l'insieme di processi, ruoli e policy che garantiscono che i dati siano affidabili, accessibili, conformi e comprensibili per l'intera organizzazione.
Il corso è strutturato per trasformare la teoria in capacità operativa, concentrandosi sull'applicazione pratica di concetti fondamentali:
1. Policy e Standard di Governance: Verrà spiegato come definire e implementare le policy di Data Governance essenziali, che stabiliscono le regole per l'uso, la sicurezza e la qualità dei dati. Saranno analizzati esempi pratici di policy su accesso, ownership e data lineage per assicurare la conformità normativa e la coerenza aziendale.
2. Architetture per la Condivisione dei Dati: Saranno esplorate le piattaforme che abilitano l'uso del dato. In particolare, si analizzerà il ruolo del Data Catalog come inventario centrale dei dati disponibili e delle loro caratteristiche (metadata), contrapponendolo al Data Marketplace. Quest'ultimo viene studiato come la vera interfaccia di "acquisto" e consumo dei dati, dove i data products vengono resi disponibili agli utenti interni (o esterni) con le relative policy di accesso, migliorando l'efficienza e l'uso strategico del dato.
3. Esercizi Pratici e Casi di Studio: La formazione include esercizi pratici in classe basati su scenari reali. Questi esercizi mirano a sviluppare competenze dirette nell'identificazione degli stakeholder critici, nella risoluzione di conflitti sulla data ownership e nella modellazione dei processi di approvazione della governance.

15 CPE validi ai fini del mantenimento delle certificazioni ISACA

Sconto 5% per iscrizioni entro 30 giorni

Sconto 10% aggiuntivo per almeno 3 iscritti della stessa azienda

MODULO D'ISCRIZIONE AL CORSO CDMP Data Governance Specialist - DAMA

DATI FATTURAZIONE

Ragione Sociale - Cognome e nome	Partita iva/C.f.	Codice Destinatario/Pec
Via e Numero	CAP	Città e (PR)
E-mail Amministrazione	Telefono Azienda	Nr. Ordine d'acquisto/RdA

DATI PARTECIPANTI

Nome e Cognome	E-mail personale	Socio ISACA	Socio AIEA	ID ISACA

DATA E LOCATION: Verificare date e location sul sito www.profice.it e specificare le proprie scelte di seguito

MODALITA' DI PAGAMENTO: Bonifico Bancario anticipato intestato a Profice
Coordinate Bancarie: IBAN:IT46 J030 3211 7020 1000 0806 292
Causale: Indicare cognome del partecipante e ragione sociale

PREZZO: Corso 16 ore

- ☐ 1.050,00€ + IVA
- ☐ 1.000,00€ + IVA (Riservato Soci ISACA)
- ☐ 950,00€ + IVA (Riservato Soci AIEA/ISACA MI)

AGEVOLAZIONI	☐ Sconto 5% per iscrizioni entro 30 giorni	☐ Sconto 10% aggiuntivo per almeno 3 iscritti
ACQUISTO VOUCHER ESAME	☐ 450,00€ + IVA	☐ 450,00€ + IVA (Riservato Soci AIEA/ISACA MI)
ACQUISTO MEMBERSHIP ISACA	☐ 250,00€ + IVA	
ACQUISTO MATERIALI	☐ 100,00€ + IVA	

REFERENTE ORGANIZZATIVO E AMMINISTRATIVO: Profice srl - P.iva 02487960201 - Codice Destinatario: M5UXCR1
Sede Legale: Via Fernelli, 28 - 46100 - Mantova (MN) - Tel: 02.8716.9246 - Fax: 02.8715.1741 - Email: direzione@profice.it
PARTNER DI AIEA (Associazione Italiana Information System Auditor) www.aiea-formazione.it - www.aiea.it

PRIVACY E DIRITTI DELL'INTERESSATO: I Suoi dati personali saranno trattati sia su supporto informatico che cartaceo e il loro conferimento è necessario per l'iscrizione al corso: la mancata fornitura dei dati non consentirà pertanto l'iscrizione. Accettando il presente regolamento, Lei autorizza il trattamento dei Suoi dati personali solo per fini organizzativi, contabili, e per aggiornarLa sulle nostre iniziative formative, nella piena tutela dei Suoi diritti e della Sua riservatezza e in conformità alle disposizioni di legge ai sensi del GDPR UE 679:2016 e del D.lgs. n. 101:18. Titolare del trattamento dei dati è Profice srls. In qualsiasi momento Lei potrà richiedere l'aggiornamento o la cancellazione dei Suoi dati personali scrivendo a direzione@profice.it.
RECESSO/DISDETTA : Il cliente, tramite fax o e-mail a direzione@profice.it, potrà disdire dal contratto senza penali entro e non oltre il 15mo giorno precedente la data di inizio del corso: in questo caso Profice provvederà a rifondere l'intera quota versata. Oltre tale termine Profice potrà trattenere una penale di 50 Eu, o, qualora la richiesta di cancellazione pervenga negli ultimi 3 giorni dall'inizio corso, l'integrale quota di iscrizione.
ANNULLAMENTO DEL CORSO: Profice si riserva il diritto di annullare il corso per gravi impedimenti o per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, in qualsiasi momento, rifondendo quanto versato.
ASPETTI ORGANIZZATIVI: (1) L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento, da parte della segreteria corsi, della presente scheda compilata in tutte le sue parti. Al raggiungimento del numero minimo di partecipanti verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite fax o e-mail, al più tardi entro 10 giorni di calendario dalla data di inizio del corso. (2) Gli attestati verranno emessi in formato digitale successivamente alla partecipazione al corso ed a pagamento avvenuto.
PAGAMENTO: Il pagamento dovrà avvenire, a seguito della conferma inviata dalla segreteria corsi, a mezzo bonifico bancario (o Carta di Credito con 3% di sovrapprezzo)
FORMAZIONE FINANZIATA: è possibile avvalersi della Formazione Finanziata concordando con Profice gli adempimenti amministrativi prima del corso

Il Cliente previa lettura delle condizioni al presente contratto, in particolare delle clausole "aspetti organizzativi", "pagamento", "recesso/disdetta", "annullamento del corso",dichiara espressamente di approvarli specificatamente ai sensi e agli effetti di cui agli art. 1341 e 1342 cod. civ.

Data | Firma e Timbro

INVIARE MODULO a direzione@profice.it o via FAX: 02.8715.1741

CORSO:	**CDMP Data Governance Specialist - DAMA** **Preparazione alla certificazione Data Governance Specialist CDMP di DAMA**
DESCRIZIONE:	Il Corso Data Governance Specialist DAMA CDMP di Profice è il percorso di formazione definitivo progettato per i professionisti che desiderano padroneggiare i principi e le pratiche della gestione dei dati, allineandosi allo standard internazionale più autorevole del settore: il Data Management Body of Knowledge (DMBoK 2) di DAMA International. La Data Governance non è solo teoria; è l'insieme di processi, ruoli e policy che garantiscono che i dati siano affidabili, accessibili, conformi e comprensibili per l'intera organizzazione.
RISULTATI ATTESI:	Il Corso Data Governance Specialist DAMA CDMP di Profice si concentra sull'assoluta necessità di stabilire autorità e controllo sui dati aziendali, in linea con il framework di gestione dati più riconosciuto a livello globale (DAMA DMBoK 2). La Data Governance non è solo teoria; è l'insieme di processi, ruoli e policy che garantiscono che i dati siano affidabili, accessibili, conformi e comprensibili per l'intera organizzazione. Il corso è strutturato per trasformare la teoria in capacità operativa, concentrandosi sull'applicazione pratica di concetti fondamentali: 1. Policy e Standard di Governance: Verrà spiegato come definire e implementare le policy di Data Governance essenziali, che stabiliscono le regole per l'uso, la sicurezza e la qualità dei dati. Saranno analizzati esempi pratici di policy su accesso, ownership e data lineage per assicurare la conformità normativa e la coerenza aziendale. 2. Architetture per la Condivisione dei Dati: Saranno esplorate le piattaforme che abilitano l'uso del dato. In particolare, si analizzerà il ruolo del Data Catalog come inventario centrale dei dati disponibili e delle loro caratteristiche (metadata), contrapponendolo al Data Marketplace. Quest'ultimo viene studiato come la vera interfaccia di "acquisto" e consumo dei dati, dove i data products vengono resi disponibili agli utenti interni (o esterni) con le relative policy di accesso, migliorando l'efficienza e l'uso strategico del dato. 3. Esercizi Pratici e Casi di Studio: La formazione include esercizi pratici in classe basati su scenari reali. Questi esercizi mirano a sviluppare competenze dirette nell'identificazione degli stakeholder critici, nella risoluzione di conflitti sulla data ownership e nella modellazione dei processi di approvazione della governance.
DURATA:	15 ORE
DESTINATARI:	Il corso è rivolto a un vasto spettro di professionisti IT e di Business che interagiscono con la gestione strategica del dato, con un focus particolare su chi è chiamato a guidare o implementare la Data Governance. Business e IT professionals ad ogni livello, come ad esempio Dirigenti o Manager di progetto o di unit; data and enterprise architects; Data Consultants; Data modelers; BI and data warehouse developers; data and business analysts; DBAs; Staff tecnico chiamato ad operare e manipolare dati e in generale chiunque debba approfondire e(o implementare sistemi o metodi di Data Management ad ampio spettro nella propria Organizzazione.
PRE-REQUISITI:	Certificazione CDMP Data Management Fundamentals é un requisito auspicabile ma non indispensabile.
CONTENUTI:	
CERTIFICAZIONE:	CDMP Data Gover. Spec. riconosciuto da DAMA
MATERIALE DI STUDIO:	Il corso include slide e risorse utili ad acquisire le competenze ed applicarle nella pratica Per coloro che sono interessati anche a preparare a sostenere l'esame, è necessario l'acquisto dei materiali si studio aggiuntivi, che includono l'ultima edizione del DMBOK di DAMA, simulatori d'esame e risorse di studio integrative realizzate allo scopo
DATE E LOCATION:	Verificare Date e Location sul sito www.profice.it prima di iscriversi
CREDITI FORMATIVI:	15 CPE validi ai fini del mantenimento delle certificazioni ISACA
ESAME:	L'esame si svolge online da proprio PC, presidiato da un controllore remoto: è Open-book e prevede 100 domande a risposta multipla in lingua inglese da completare in 90 minuti (110 in caso di non madrelingua). Una volta acquistato il voucher d'esame si può scegliere una data ed un orario per svolgere l'esame a propria completa discrezione. L'esame, per chi è interessato, va acquistato a parte e include anche la membership DAMA per 3 anni.
DOCENTE:	I docenti sono tutti professionisti con pluriennale esperienza in attività sia di advisory strategica che di implementazione di sistemi di Data Governance e Data Management estesi in organizzazioni complesse, nonchè formatori senior e dotati delle principali certificazioni di settore sul tema Data Governance e Data Management
FORMAZIONE FINANZIATA:	PROFICE è certificata EN ISO 9001:2015 per il sistema di gestione per la Qualita, settori IAF/EA 35 e 37 - Certificato No. IT18-27105A del 9 Ottobre 2018 (Progettazione ed erogazione corsi di formazione professionale; Consulenza direzionale,

	organizzativa e di Compliance)
FORMAZIONE PER P.A.:	Profice è iscritta al MEPA per le attività di formazione e servizi specialistici. Questo corso è registrato con codice MEPA: profice_177

Chi è PROFICE

PROFICE: Imperativo presente dal latino Profĭcere, che significa:

1. Avanzare, procedere.
2. Progredire, ottenere risultati, aver successo.
3. Giovare, servire, essere utile o efficace.
4. Crescere, svilupparsi, aumentare.
5. Migliorare, fare progressi.
6. Avanzare di grado.

Profice è una società di Formazione Executive e di Editoria Specialistica B2B che si rivolge a Professionisti ed Esperti di settore, nonché a Banche, Aziende e Pubbliche Amministrazioni.

L'obiettivo, coerentemente alla mission, è consentire ai nostri clienti di eccellere nei propri ambiti professionali, acquisendo grazie a noi le soluzioni, le competenze e gli strumenti pratici che servono per superare gli ostacoli quotidiani e per conseguire i propri obiettivi di Business.

Negli anni, abbiamo lavorato con successo con centinaia di aziende e professionisti, mettendo a disposizione il nostro know-how e gli strumenti più utili per il successo e lo sviluppo delle competenze dei nostri clienti.

A questo scopo ogni giorno lavoriamo per selezionare e proporre:
- le migliori Certificazioni delle competenze professionali riconosciute a livello Internazionale (ISO, ISACA, APMG, EXIN, etc).
- I più competenti esperti di settore, con competenze maturate quotidianamente sul campo, in grado di rispondere sempre in modo pratico ed efficace.
- Modalità di apprendimento ed esercizio tramite e canali e tecnologie innovative, per favorire l'efficacia di fruizione e ridurre le barriere geografiche e di disponibilità di tempo.

La nostra è una promessa di servizio impegnativa, per garantire la quale Profice:

- si compone in un network di professionisti con pluriennale esperienza su scala internazionale in attività di formazione ed editoria B2B, in Direct Marketing e nell'utilizzo delle Tecnologie digitali ed innovative al servizio della formazione.
- collabora in Partnership con autorevoli e prestigiose organizzazioni di certificazione e formazione on ed off line.

Noi ci mettiamo a tua disposizione, ora tocca a te:
PROFICE ! MIGLIORA TE STESSO e AVANZA VERSO LA PROSSIMA SFIDA !
PROFICE è certificata EN ISO 9001:2015 per il sistema di gestione per la Qualità, settori IAC/EA 35 e 37:
- Progettazione ed erogazione di corsi di formazione professionale.
- Consulenza direzionale, organizzativa e di Compliance.